РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2019 № АГ-89-п

Об утверждении положения по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Минусинск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Минусинск, в целях упорядочения платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Минусинск, реализующих образовательную программу дошкольного образования согласно приложению 1.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации по социальным вопросам Фролову Н.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2019 года.

Исполняющий полномочия
Главы города В.Б. Носков

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
подпись

Приложение
к постановлению Администрации города Минусинска
от 25.01.2019 № АГ-89-п

Положение по установлению, взиманию и расходованию родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждениях муниципального образования город Минусинск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьями 9, 64, 65 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях регламентации установления и взимания с родителей (законных представителей) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, муниципального образования город Минусинск, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Муниципальные образовательные учреждения и дошкольные группы общеобразовательных учреждений (далее - образовательные учреждения) реализующие образовательную программу дошкольного образования находящиеся в муниципальной собственности, реализующих образовательную программу дошкольного образования, финансируются за счет средств местного и краевого бюджетов.

1.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под понятием «присмотр и уход за детьми» понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

1.4. За присмотр и уход за детьми учредитель образовательного учреждения устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее – родительская плата), и ее размер, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, родителям (законным

представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законодательством РФ и нормативно правовыми актами, постановлением Администрации города Минусинска от 14.09.2017 № АГ-1819-п «Об утверждении Порядка обращения за получением компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, и порядок ее предоставления и об установлении критериев нуждаемости при определении права на получение компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями).

2. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ И ВЗИМАНИЯ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

2.1. В перечень расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы в образовательных учреждениях, включаются расходы, связанные с организацией питания и хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, обеспечением соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.2. Нормы расхода и перечень, учитываемых при расчете размера родительской платы, связанные с хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, обеспечением соблюдения или личной гигиены и режима дня, приложение 1 к настоящему Положению.

2.3. Не допускается включение в перечень расходов, учитываемых при расчете размера родительской платы, расходов, связанных с реализацией образовательной программы дошкольного образования, а также расходов, связанных с содержанием недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений.

2.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях утверждается постановлением Администрации города Минусинска и не может быть менее 40 % от затрат, производимых при осуществлении присмотра и ухода за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях. Для расчета указанных затрат используется Методика расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, приложение 2 к настоящему Положению.

2.5. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях вносится родителями (законными представителями) до 25 числа

месяца следующего за отчетным, в полном объеме через кредитные организации. Плата подлежит зачислению на лицевой счет образовательного учреждения, которое посещает ребенок.

2.6. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится из расчета фактического посещения воспитанника образовательного учреждения в последний рабочий день текущего месяца на основании табеля учета посещаемости детей. Табель учета посещаемости детей оформляется в соответствии с требованиями законодательства РФ в части формирования первичных документов бюджетного учета и подписывается воспитателем группы и руководителем образовательного учреждения.

В случае выбытия воспитанника из образовательного учреждения в течение отчетного месяца, начисление родительской платы производится на основании справок выписок из табеля, в которых прописываются фактические дни посещения воспитанником образовательного учреждения. Справки выписки из табеля подписываются ответственными лицами за ведение табеля.

Родители (законные представители), извещаются о размерах платы путем выдачи им в образовательном учреждении соответствующих расчетных квитанций.

Излишне поступившие суммы родительской платы зачисляются в последующие платежи, а в случае выбытия или перевода воспитанника в другое образовательное учреждение, возвращаются родителю (законному представителю) на основании их личного заявления.

2.7. При посещении воспитанником образовательного учреждения неполный месяц средний размер родительской платы уменьшается пропорционально отношению количества дней посещения воспитанником образовательного учреждения к общему количеству дней работы данного образовательного учреждения в месяц.

Уважительными причинами непосещения воспитанником образовательного учреждения являются:

пропуски по болезни или санаторному лечению воспитанника (согласно представленной медицинской справке и (или) санаторной путевке);

пропуск по причине карантина;

рекомендации лечащего врача о временном ограничении посещения образовательного учреждения;

отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в году, на основании заявления родителей (законных представителей);

закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы (в случае, если воспитанник не переведен временно в другое образовательное учреждение);

по письменному заявлению родителей (законных представителей), поданному за три рабочих дня до предполагаемого непосещения воспитанником образовательного учреждения.

В каждом случае непосещения воспитанником образовательного учреждения родители (законные представители) обязаны представить документальное подтверждение уважительности причин отсутствия.

После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в дошкольные образовательные учреждения только при наличии справки с указанием диапазона длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.8. Контроль и ответственность за своевременное поступление родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях возлагается на руководителей соответствующих образовательных учреждений.

2.9. В случае несвоевременного внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми в указанный срок (п.2.5. настоящего Положения) к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством, договором между родителями (законными представителями).

3. ЛЬГОТЫ ПО ВЗИМАНИЮ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в образовательном учреждении, реализующей образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

4. РАСХОДОВАНИЕ И УЧЕТ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ

4.1. Денежные средства, получаемые за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях, в виде родительской платы, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности образовательном учреждении по внебюджетным средствам.

4.2. Распределение родительской платы осуществляется следующим образом:

90% от общей суммы данных средств направлять на приобретение продуктов питания;

10% от общей суммы данных средств на приобретение товаров, работ и услуг, связанных с хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, обеспечением их предметами личной гигиены и режима дня.

4.3.Учет средств родительской платы возлагается на муниципальное казенное учреждение «Центр бюджетного бухгалтерского учета» города Минусинска Красноярского края и ведется в соответствии с нормативно-правовыми актами РФ, регулирующими вопросы бюджетного и налогового учета.

4.4. Планируемые поступления денежных средств за присмотр и уход за детьми, в виде родительской платы в полном объеме учитывается в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Приложение 1
к Положению по установлению и взиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании город Минусинск

Норма расхода материалов на осуществление прочих расходов при определении размера родительской платы за присмотр и уход, связанных с хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, обеспечением соблюдения или личной гигиены и режима дня

наименование	Единица измерения	Норма расхода материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня, личной гигиены	Срок службы, месс.
Моющие средства (расчет) на 1 группу в месяц			
мыло туалетное	Шт.	5	1
мыло хозяйственное	Шт.	9	1
стиральный порошок	Шт.	5	1
сода кальцинированная	Шт.	5	1
моющее средство	Шт.	1	1
дез. средство	Шт.	1	1
сода питьевая	Шт.	1	1
Бумажные салфетки	Шт.	8	1
Туалетная бумага	Шт.	25	1
Хозяйственные товары (расчет) на 1 группу			
Щетка (штука)	Шт.	1	3
Веник	Шт.	1	6
Метла	Шт.	1	6
Лопата	Шт.	1	12
Лопата для снега	Шт.	1	12
швабра	Шт.	2	12
ведро	Шт.	2	12

Нетканое полотно	Шт.	1	6
Посуда (расчет) на 1 группу			
Тарелка суповая	Шт.	25	24
Тарелка мелкая	Шт.	25	24
ложка	Шт.	25	24
вилка	Шт.	25	24
кружка	Шт.	25	24
кастрюля	Шт.	3	24
разнос	Шт.	2	24
Мягкий инвентарь на 1 воспитанника			
простыня	Шт.	3	24
пододеяльник	Шт.	3	24
Наволочка нижняя	Шт.	1	48
Наволочка верхняя	Шт.	2	24
полотенце	Шт.	2	12
Полотенце махровое	Шт.	3	36
Одеяло теплое	Шт.	1	60
Одеяло байковое	Шт.	1	60
покрывало	Шт.	1	120
матрац	Шт.	1	96
подушка	Шт.	1	60

Приложение 2
к Положению по установлению и взиманию родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании город Минусинск

Методика расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании город Минусинск

1. Основой формирования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании город Минусинск (далее - родительская плата), являются затраты по осуществлению присмотра и ухода за ребенком, а также расходы на организацию его питания.

Расходы на реализацию общеобразовательной программы дошкольного образования, а также расходы на содержание недвижимого имущества при расчете родительской платы не включаются.

2. Перечень расходов, учитываемых при определении объема расходов за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании город Минусинск, для установления размера родительской платы включает следующие направления:

расходы на приобретение продуктов питания;

прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3. Объем затрат, учитываемых при установлении родительской платы, на одного ребенка в месяц за оказание услуги по присмотру и уходу за детьми ($Р_{пцу}$) осуществляется по формуле:

$$Р_{пцу} = N_{пп} + N_{пр},$$

где:

$N_{пп}$ - норматив затрат на приобретение продуктов питания в месяц, указанный в подпункте 1 настоящей Методики;

$N_{пр}$ - норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в месяц, указанный в подпункте 2 настоящей Методики:

1) норматив затрат на приобретение продуктов питания в месяц ($N_{пп}$) при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми определяется по формуле:

$$\boldsymbol{Nnn = \sum \frac{(Ci * Vi) * D}{12}}$$

где:

C_i - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i-го продукта из рациона потребления детей, рублей;

V_i - суточный объем потребления i-го продукта в рационе питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (приложения 10, 11 к СанПиН 2.4.1.3049-13) с учетом возрастной категории питающихся;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной учреждении, работающей 5 дней в неделю, 12 месяцев в году, на плановый финансовый год;

2) норматив затрат на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены в месяц ($N_{пр}$), устанавливается на основании анализа структуры затрат дошкольных образовательных учреждений.

4. Размер родительской платы устанавливается не менее 40% от расходов, производимых при осуществлении присмотра и ухода за детьми, осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях муниципальных образовательных учреждениях и дошкольных группах общеобразовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность в муниципальном образовании город Минусинск.