

Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам образовательных организаций с ненормированным рабочим днем устанавливаются Правительством Красноярского края и Решением городской Думы г. Минусинска от 27.11.2002 г. за № 16-125р.

1.2. Пункт 9.3.5. Работодатель предоставляет председателю выборного органа первичной профсоюзной организации, не освобожденному от основной работы, ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск на условиях коллективного договора, считать утратившим силу.

1.3. Дополнительно включить раздел **Х. Обязательства профкома**

10. Профком обязуется:

10.1. Представлять и защищать права и интересы членов профсоюза по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РФ и Федеральным законом от 12.1.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы работников, не являющихся членами профсоюза, в случае, если они уполномочили профком представлять их интересы и перечисляют ежемесячно денежные средства из заработной платы на счет первичной профсоюзной организации, в размере, установленном данной первичной профсоюзной организацией.

10.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

10.3. Осуществлять контроль за правильностью расходования фонда заработной платы, фонда стимулирующих доплат и надбавок, фонда экономии заработной платы.

10.4. Осуществлять контроль за правильностью ведения и хранения трудовых книжек работников, за своевременностью внесения в них записей, в т. ч. при присвоении квалификационных категорий по результатам аттестации работников.

10.5. Совместно с работодателем и работниками разрабатывать меры по защите персональных данных работников (ст. 86 ТК РФ).

10.6. Направлять учредителю учреждения заявление о нарушении руководителем организации, его заместителями законов и иных нормативных актов о труде, условий коллективного договора, соглашения с требованиями о применении мер дисциплинарного взыскания вплоть до увольнения (ст. 195 ТК РФ).

10.7. Представлять и защищать трудовые права членов профсоюза в комиссии по трудовым спорам и суде.

10.8. Участвовать совместно с территориальным городским комитетом Профсоюза в работе комиссии по социальному страхованию, по летнему оздоровлению детей работников учреждения и обеспечению их новогодними подарками.

10.9. Совместно с комиссией по социальному страхованию вести учет нуждающихся в санаторно-курортном лечении.

10.10. Осуществлять контроль за правильностью и своевременностью предоставления работникам отпусков и их оплаты.

10.11. Участвовать в работе комиссий учреждения по тарификации, аттестации педагогических работников, аттестации рабочих мест, охране труда и других.

10.12. Осуществлять контроль за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников учреждения.

10.13. Осуществлять контроль за соблюдением работодателем трудового законодательства и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, локальными нормативными актами, настоящим коллективным договором при заключении, изменении и расторжении трудовых договоров с работниками.

10.14. Оказывать материальную помощь членам профсоюза в случаях, определенных Положением профсоюзной организации об оказании материальной помощи.

10.15. Осуществлять культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в учреждении.

10.16. Содействовать оздоровлению детей работников образовательной организации.

10.17. Ходатайствовать о присвоении почетных званий, представлении к наградам работников образовательной организации.

1.4. Раздел **Контроль за выполнением коллективного договора. Ответственность сторон считать XI** разделом.

1.5. Приложение №3 к Коллективному договору **«Перечень должностей, по которым производится оплата труда в течение срока действия установленной квалификационной категории при выполнении педагогической работы в другой должности»**, читать в следующей редакции:

Производить оплату труда в течение срока действия квалификационной категории, установленной в соответствии с Порядком аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года № 276, при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа и вида образовательной организации;

при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;

при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

|  |  |
| --- | --- |
| Должность,  по которой установлена квалификационная категория | Должность, по которой рекомендуется при оплате труда устанавливать квалификационную категорию,  установленную по должности, указанной в графе 1 |
| 1 | 2 |
| Учитель; преподаватель | Преподаватель;  учитель;  воспитатель (независимо от типа образовательной организации, в которой выполняется работа); социальный педагог;  педагог-организатор;  старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности) |
| 1 | 2 |
| Старший воспитатель;  воспитатель | Воспитатель;  старший воспитатель |
| Руководитель физвоспитания | Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания);  инструктор по физической культуре |
| Учитель-дефектолог;  учитель-логопед | Учитель-логопед;  учитель-дефектолог;  учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам);  учитель в специальных (коррекционных) классах для детей с ограниченными возможностями здоровья |
| Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств) | Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств);  музыкальный руководитель;  концертмейстер |
| 1 | 2 |
| Старший тренер-преподаватель;  тренер-преподаватель | Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре);  инструктор по физической культуре |
| Учитель;  преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре);  инструктор по физической культуре | Старший тренер-преподаватель;  тренер-преподаватель |

2. Внести следующие изменения в приложение № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка»:

2.1. Исключить в пункте 2.1.7.приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка для работников МДОБУ «Детский сад № 28», подпункт следующего содержания – «Справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в [порядке](https://internet.garant.ru/#/document/400548396/entry/1000) и по [форме](https://internet.garant.ru/#/document/400548396/entry/30000), которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с [федеральными законами](https://internet.garant.ru/#/multilink/12125268/paragraph/61887390/number/2) не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию».

2.2 В раздел IV рабочее время и время отдыха «Правил внутреннего трудового распорядка» внести следующие изменения:

а) пункт 4.3.6. Работникам образовательной организации предоставляются:

* ежегодные основные оплачиваемые отпуска продолжительностью 28 календарных дней;
* дополнительные оплачиваемые отпуска продолжительностью 8 календарных дней в соответствии со статьей 14 Закона РФ от 19.02.1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц работающих и проживающих в районах крайнего Севера и приравненных к ним местностям"
* ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска

б) 4.3.7. Педагогическим работникам учреждения предоставляется:

* ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 дня воспитателям групп общеразвивающей направленности;
* ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней для воспитателей групп комбинированной и компенсирующей направленности, учителю-логопеду, учителю-дефектологу, педагогу-психологу, педагогу – организатору, инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю;
* дополнительный оплачиваемый отпуск 8 календарных дней.

2.3. Педагогические работники образовательной организации не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года в порядке, установленном ***Приложением №\_\_4\_*** к коллективному договору и в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 31.05.2016 N 644 "Об утверждении Порядка предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года".

3. В приложение №2 «Об оплате труда работников муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения «Детский сад № 28 «Аленький цветочек» комбинированного вида» к Коллективному договору на 2022 – 2025 гг., внести следующие изменения:

3.1. Пункт 6.2.1. раздела 6 «Оплата труда руководителя, его заместителей и главных бухгалтеров», исключить.

3.2. Пункт 6.5. читать в следующей редакции:

Размеры должностных окладов заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения на 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений.

3.3. приложение № 7 «**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений для руководителя, его заместителей и главных бухгалтеров»,** изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Должность | Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения | Условия | | | Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <\*> |
| наименование | индикатор | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| Руководитель учреждения | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| Обеспечение стабильного функционирования учреждения | выполнение показателей муниципального здания | 100% | | 30% |
| отсутствие предписаний (замечаний) контролирующих органов, учредителя по проведенным проверкам (по итогам предыдущего квартала) | 0 | | 20% |
| отсутствие травм, несчастных случаев  (по итогам предыдущего квартала) | 0 | | 20% |
| Эффективность реализуемой кадровой политики | укомплектованность кадрами | 100% работников работает в учреждении по основному месту работы (для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам) | | 5% |
| Отсутствие вакансий (для школы дистанционного обучения) далее-ШДО | | 10% |
| Наличие квалифицированных педагогических кадров | 100% педагогов, работающих в учреждении, имеют дефектологическое образование или переподготовку в области социальной педагогики (для школ) | | 10% |
| 100% педагогов, работающих с использованием дистанционных технологий, имеют повышение квалификации в данной области (для ШДО) | | 5% |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Успешная интеграция в общество обучающихся, воспитанников | отсутствие правонарушений, преступлений, самовольных уходов, несчастных случаев с обучающимися, воспитанниками | 100% | | 20% |
| Продолжение обучения выпускников учреждения в учреждениях профессионального обучения | 90% выпускников продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для школ) | | 5% |
| 70% выпускников, из числа детей-инвалидов продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях (для ШДО) | | 5% |
| Обеспечение развития учреждения | Ведение экспериментальной работы | Исполнение мероприятий в соответствии с планом работы стажировочной базовой площадки | | 15% |
| Отсутствие замечаний, проверяющих организаций к работе стажировочной базовой площадки | | 15% |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Результативность деятельности учреждения | реализация образовательной программы учреждения | показатели качества по результатам итоговых контрольных работ, итоговой аттестации учащихся от 40% и выше (для школ и ШДО) | 10% | |
| 90% воспитанников имеют положительную динамику по итогам мониторинга уровня развития воспитанников (для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) | 10% | |
|  |  |  | |
| отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в учреждении (по итогам предыдущего квартала) | 0 | 10% | |
| Умение выстраивать эффективное взаимодействие для достижения целей учреждения | привлечение экономических и социальных партнеров для реализации основных направлений деятельности учреждения | заключен договор о сетевом взаимодействии, привлечены средства из дополнительных источников финансирования (грант) | 10% | |
| Умение качественно предоставлять информацию о деятельности учреждения | эффективное  и системное использование в работе информационно - коммуникационных технологий | 100% информации представляется в срок и в соответствии с требованиями | 20% | |
| Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий | ведение баз автоматического сбора информации | отсутствие замечаний по ведению баз автоматического сбора информации | 20% | |
| Обеспечение информационной открытости учреждения | проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения | системное сопровождение официального Интернет-сайта учреждения | 10% | |
|  | положительные сюжеты в СМИ (для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) | 5% | |
| Заместитель руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности  и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| Обеспечение стабильного функционирования учреждения | выполнение показателей муниципального здания | 100% | 20% | |
| отсутствие предписаний (замечаний) контролирующих органов, учредителя, руководителя по проведенным проверкам (по итогам предыдущего квартала) | 0 | 30% | |
| отсутствие травм, несчастных случаев | 0 | 20% | |
| Оказание методической помощи образовательным организациям города | деятельность в рамках стажировочной (базовой) площадки | отсутствие замечаний проверяющих организаций, учредителя к работе стажировочной (базовой) площадки | 5% | |
| Исполнение плана мероприятий стажировочной (базовой) площадки в соответствии с установленными сроками | 5% | |
| Эффективность реализуемой кадровой политики | Исполнение плана повышения профессиональной подготовки работников | 100% работников повысили квалификацию в соответствии с планом | 20% | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы | | | | |
| Успешная интеграция в общество обучающихся, воспитанников | отсутствие правонарушений, преступлений, самовольных уходов, несчастных случаев с воспитанниками | 100% | 20% | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
|  |  | 90% воспитанников имеют положительную динамику по итогам мониторинга уровня развития воспитанников (для учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам дошкольного образования) | 30% | |
| Разработка адаптированных образовательных программ для всех детей с ограниченными возможностями здоровья | 100% | 20% | |
| отсутствие обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций в учреждении | 0 | 20% | |
|  | Реализация проектной и исследовательской деятельности обучающихся, воспитанников (для школ, ШДО) | Охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 30% | 20% | |
| Обеспечение информационной открытости учреждения | проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения | наличие в учреждении стендов с информацией  о перечне предоставляемых услуг, о правах  и обязанностях обучающихся,  о составе попечительского совета,  о действующем законодательстве и с другой информацией | 10% | |
| системное сопровождение официального Интернет-сайта учреждения | 10% | |

3.4. В Дополнительном соглашении к Коллективному договору, действующему 2022-2025 г.г. в разделе минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений сноску табличной части следует читать так:

<\*>Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 4305,0 руб.

